

# Kestävän toiminnan tarkistuslista

- Liikkuminen
- Hankinnat
- Tarjoilut
- Jätteen synnyn ehkäisy ja lajittelu
- Tilat
- Koulutus

# Kestävän toiminnan tarkistuslista

## Liikkuminen

- Toiminnot sijoitetaan lähelle jäsenistön asuinalueita.
- Bussiaikataulut sekä ohjeet lähimmälle pysäkille ja turvalliseen pyöräsäilytykseen ovat esillä – tilan seinällä, netissä, tapahtumailmoituksissa ja niin edelleen.
- Jos matkustamiseen tarvitaan henkilöautoa, suositaan kimpakyytejä.

## Ota huomioon tapahtumissa

- Tapahtumissa autojen pysäköinti paikan läheisyydessä on maksullista.
- Pysäköinti on järjestetty ympäristöä vahingoittamatta ja muuta liikennettä häiritsemättä.
- Esteetön kulkeminen on järjestetty ja opastettu.
- Tapahtumasta ei jää pysyviä jälkiä luontoon.

## Hankinnat

- Mietitään huolella hankintojen tarpeellisuutta ja vaihtoehtoja (lainaus, vuokraus).
- Tavaroita hankitaan käytettyinä.
- Hankinnat tehdään keskitetysti yhdistämällä kuljetustarpeita.
- Laitehankinnoissa suositaan energiatehokkaita tuotteita.
- Kilpailujen palkinnoiksi annetaan aineettomia lahjoja, jotka eivät tuota turhaa jätettä: kasvomaalaus, elokuvalippu, lahjakortti paikalliselle palveluntarjoajalle...
- Vähäisessä käytössä olevia tavaroita lainataan tai vuokrataan edelleen.
- Myös varainhankinnan takia myyntiin otettavissa tuotteissa mietitään tuotteen tarpeellisuutta ja kestävyyttä.

## Jos halutaan olla edelläkävijöitä

- Ostetaan vihreää sähköä.
- Suositaan ympäristömerkittyjä ja paikallisia tuotteita.

## Tarjoilut

- Suositaan kasvis- ja lähiruokaa.
- Suositaan vuodenaikaan sopivia tuotteita: tuoretuotteita keksillä, juureksia talvella.
- Tarjoilut mitoitetaan tarpeeseen.
- Mietitään etukäteen, mitä ylijäävälle ruoalle ja juomalle tehdään.
- Käytetään kestoastioita.

### Jos halutaan olla edelläkävijöitä

- Suositaan tuotteita, joiden valmistuksessa on huomioitu ympäristö ja henkilöstön olosuhteet (esim. Luomu- ja Reilun kaupan merkki).



## Jätteen synnyn ehkäisy ja lajittelu

- Tilassa tai tapahtumassa on merkityt roska-astiat lajitteluohjeineen.
- Ohjeet roskisten tyhjentämiseen löytyvät helposti.
- Käsipyyhkeet ovat pestäviä.
- Ohjeet kaksipuoleiseen tulosukseen ovat näkyvillä ja oletusasetuksena.
- Kokouksissa käytetään sähköisiä asiakirjoja.

### Ota huomioon tapahtumissa

- Huolehditaan, että alueella on riittävästi käymälöitä, joissa on mahdollisuus pestä kädet.
- Tapahtumissa on järjestetty lajitteluneuvontaa.
- Neuvoja voi kysyä alueen jätelaitoksilta.

### Jos halutaan olla edelläkävijöitä

- Pyydetään osallistujia tuomaan omat astiat tapahtumiin.

# Kestävän toiminnan tarkistuslista

## Tilat

- Tilojen käyttöastetta seurataan ja pyritään tarvittaessa tehostamaan.
- Tilojen käyttösäännöt ovat selkeästi näkyvillä.
- Siivouksessa käytetään ympäristömerkittyjä pesuaineita.
- Vuotavista hanoista ja wc-pöntöistä sekä muista taloteknisistä vioista ilmoitetaan heti niiden kunnostuksesta vastaavalle henkilölle.

## Energia

- Tilan lämpötilaa seurataan ja säädetään se enintään 21 asteeseen.
- Lämmityskaudella tervetuloitovotus hoidetaan jättämättä ovia auki.
- Tila tuuletetaan nopeasti ristivedolla.
- Valot sammutetaan aina kun poistutaan tilasta.
- Kun tila on tyhjänä useita päiviä, lämpötilaa alennetaan.
- Kun tila on useita kuukausia tyhjänä, kylmälaitteet otetaan pois päältä.
- Valmiustilat (esimerkiksi tietokoneesta) sammutetaan yöksi.
- Valmis kahvi säilytetään termoskannussa.

## Koulutus

- Kaikki toimijat perehdytetään järjestön kestävän kehityksen käytäntöihin.
- Vastuut jaetaan ja kirjataan.
- Yhteistyötahoille tiedotetaan kestävän kehityksen toiminnasta.

KEKE MUKAAN KUVIOIHIN  
Vinkkejä kestäväan järjestötoimintaan  
Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy  
4V - Väliä, Vaikuta, Viihdy, Voi hyvin  
Kuvat 4V-hanke ja Timo Santala/Dodo ry 2010  
Painopaikka Nykypaino Oy



441 748  
Painoluote